

山西师范大学

2020-2021 学年第二学期校领导接待日安排表

校内各单位：

现将本学期校领导接待日的具体安排公布如下：

接待时间	教学周	接待校领导	接待地点
2021 年 3 月 15 日（周一） 15:00	第四周	张晓永	科学会堂 1007 会议室
2021 年 4 月 6 日（周二） 15:00	第七周	杨 军	科学会堂 1007 会议室
2021 年 4 月 26 日（周一） 15:00	第十周	高 峰	科学会堂 1007 会议室
2021 年 5 月 10 日（周一） 15:00	第十二周	王 云	三校区综合楼会议室
2021 年 5 月 24 日（周一） 15:00	第十四周	许小红	科学会堂 1007 会议室
2021 年 6 月 7 日（周一） 15:00	第十六周	车文明	科学会堂 1007 会议室

为更好地服务师生，提高工作效率，校领导接待日实行预约制，预约截止时间为每个接待日前一天下午 18:00。请填写《山西师范大学校领导接待日预约登记表》，并将登记表送至科学会堂 923 室，或发送至邮箱：xiaoban@sxnu.edu.cn。联系人：刘平，联系电话：2051015。

附件：山西师范大学校领导接待日预约登记表

党委办公室

校长办公室

2021 年 2 月 22 日